

REPUBLIKA HRVATSKA
Splitsko-dalmatinska županija
Osnovna škola Ivana Gorana Kovačića
Cesta dr. Franje Tuđmana 60
21244 Cista Velika

Izmjene i dopune

Statuta Osnovne škole Ivana Gorana Kovačića ,Cista Velika

KLASA:012-03/18-01/02
URBROJ:2129-20-06-18-1

Cista Velika, 9. travnja 2018.

Na temelju članka 98. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11, 16/12, 86/12, 126/12., 94/13., 152/14 i 7/17) i čl. 24. Statuta Osnovne škole Ivana Gorana Kovačića, Cista Velika, uz prethodnu suglasnost Splitsko-dalmatinske županije, KLASA:021-04/18-02/84 URBROJ:2181/1-01-18-1 od 28. ožujka 2018.godine, Školski odbor Osnovne škole Ivana Gorana Kovačića, Cista Velika na sjednici održanoj 9. travnja 2018. godine usvojio je :

IZMJENE I DOPUNE STATUTA

OSNOVNE ŠKOLE IVANA GORANA KOVAČIĆA CISTA VELIKA

Članak 1.

U Statutu Osnovne škole Ivana Gorana Kovačića, Cista Velika od 14. siječnja 2016. godine u članku 77. iza stavka 2. dodaju se stavci 3.,4., i 5. koji glase:

„(3) Ravnatelj imenuje Školski odbor uz prethodnu suglasnost ministra.“

„(4) Smatra se da je ministar dao suglasnost za imenovanje ravnatelja ako ne uskrati suglasnost u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva za suglasnošću.“

„(5) Ako je ministar uskratio suglasnost za imenovanje ravnatelja, postupak izbora ravnatelja se ponavlja.“

Članak 2.

Članak 78. mijenja se i glasi:

„(1) Natječaj za imenovanje ravnatelja raspisuje Školski odbor najkasnije 60 dana prije isteka mandata aktualnog ravnatelja.“

„(2) Natječaj se objavljuje u dnevnom tisku na način da bude dostupan svim zainteresiranim kandidatima na području Republike Hrvatske.“

„(3) U natječaju se objavljuju uvjeti koje ravnatelj mora ispunjavati, vrijeme na koje se imenuje, rok za podnošenje prijava na natječaj koji ne može biti kraći od 8 (osam) dana od dana objave natječaja uz obveznu naznaku "za natječaj-ne otvarati", rok u kojem se kandidati izvješćuju o izboru, a koji ne može biti dulji od 45 (četrdesetpet) dana od dana isteka roka za podnošenje prijava, te dokazi o ispunjavanju uvjeta koje kandidat treba dostaviti uz prijavu.“

Članak 3.

Članak 79. mijenja se i glasi:

„(1) Ravnatelj se imenuje na pet godina i može biti ponovno imenovan.“

„(2) Za ravnatelja može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete prema Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.“

Članak 4.

Članak 80. mijenja se i glasi:

„(1) Pri zaprimanju ponuda kandidata za ravnatelja škole, ponude je potrebno urudžbirati neotvorene, a predsjednik Školskog odbora otvara ih na sjednici Školskog odbora.“

„(2) Ponude se otvaraju i razmatraju abecednim redom, te je za svaku otvorenu ponudu potrebno utvrditi:

- jesu li prijave potpune
- ispunjava li kandidat uvjete natječaja
- jeli ponuda dostavljena u propisanom roku.“

„(3) Predsjednik Školskog odbora utvrđuje abecednim redom izbornu listu kandidata za izbor ravnatelja koji udovoljavaju uvjetima natječaja i koji su dostavili ponude u roku.“

„(4) Preslike prijave kandidata predsjednik Školskog odbora ili drugi član kojeg odredi Školski odbor dostavlja Učiteljskom vijeću, Vijeću roditelja i radničkom vijeću.“

Članak 5.

Članak 81. mijenja se i glasi:

„(1) Učiteljsko vijeće, Vijeće roditelja i Skup (zbor) radnika razmatraju prijave kandidata s izborne liste i donose zaključak o svome stajalištu tajnim glasovanjem.“

„(2) Na sjednici Učiteljskog vijeća, Vijeća roditelja i Skupu (zboru) radnika bira se izborna Povjerenstvo koje će voditi postupak glasovanja i zapisnik o izborima.“

„(3) Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i dva člana.

Članom izbornog povjerenstva ne može biti osoba koja je kandidat za ravnatelja Škole.“

„(4) Glasački listići izrađuju se abecednim redom i ovjeravaju pečatom Škole, a broj upotrijebljenih glasačkih listića mora biti jednak broju članova nazočnih na sjednici na kojoj se provodi glasovanje.

„(5) Svaki član nazočan na sjednici Učiteljskog vijeća, Vijeća roditelja i skupu (zboru) radnika glasuje na način da na glasačkom listiću zaokruži redni broj ispred prezimena kandidata za kojeg glasuje.

Svaki drukčiji način glasovanja smatra se nevažećim glasačkim listićem.“

„(6) U slučaju da dva ili više kandidata za ravnatelja Škole dobiju isti broj glasova, glasovanje se ponavlja između svih kandidata dok ne bude izabran kandidat s najvećim brojem glasova.

Glasovanje se mora ponoviti i u slučaju ako Učiteljsko vijeće, Vijeće roditelja ili Skup (zbor) radnika raspoložu dokazima da je tijekom izbora bilo propusta koji su utjecali na rezultate glasovanja.“

„(7) Nakon obavljenog glasovanja izborna povjerenstvo prebrojava glasove s važećih glasačkih listića i sastavlja listu kandidata za ravnatelja Škole prema broju dobivenih glasova.“

Članak 6.

U članku 82.stavak 1. mijenja se i glasi:

„(1) U roku od osam dana od sjednice Školskog odbora na kojoj su utvrđeni kandidati koji ispunjavaju uvjete natječaja za ravnatelja Škole i koji su ponude dostavili u propisanom roku, sazivaju se sjednice Učiteljskog vijeća, Vijeća roditelja i Skup (zbor) radnika kojeg saziva radničko vijeće.

- u stavku 2. iza riječi „skupa“ dodaje se riječ „(zbora)“.

Članak 7.

Članak 83. mijenja se i glasi:

„(1) Na temelju dostavljenih zaključaka iz stavka 2. članka 82. Školski odbor o kandidatima s izborne liste glasuju javno.“

„(2) O izboru ravnatelja Škole vodi se zapisnik. Zapisnik vodi radnik kojemu je to radna obaveza ili druga osoba koju odredi Školski odbor.“

„(3) Ukoliko je član Školskog odbora jedan od kandidata za ravnatelja škole, tada on ne sudjeluje u raspravi i postupku izbora ravnatelja. Ako je predsjednik Školskog odbora kandidat za ravnatelja, sjednice Školskog odbora na kojima se raspravlja i izabire ravnatelj vodi njegov zamjenik.“

„(4) U postupku izbora i imenovanja ravnatelja članovi Školskog odbora iz redova Učiteljskog vijeća, Vijeća roditelja te radničkog vijeća na sjednicama su obvezni zastupati i iznositi stajališta tijela koje ih je imenovalo ili izabralo u školski odbor.“

„(5) Za ravnatelja Škole izabran je kandidat koji je dobio većinu glasova svih članova Školskog odbora.“

„(6) U slučaju da se provodi glasovanje samo o jednom kandidatu, a isti nije dobio potrebnu većinu glasova, natječajni postupak se ponavlja.

U slučaju da se prilikom glasovanja potrebnu većinu iz stavka 1. ovoga članka ne dobije niti jedan kandidat natječajni postupak se ponavlja.“

„(7) Za izabranog kandidata Škola dostavlja obrazloženi zahtjev ministru znanosti, obrazovanja i sporta za dobivanje suglasnosti. Smatra se da je ministar dao suglasnost za imenovanje ravnatelja ako ne uskrati suglasnost u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva za suglasnošću. Ako je ministar uskratio suglasnost za imenovanje ravnatelja, postupak izbora ravnatelja ponavlja se.

„(8) Školski odbor je obavezan nakon dobivene suglasnosti za imenovanje ravnatelja u roku od petnaest dana od dana isteka zakonskog roka za davanje suglasnosti donijeti odluku o imenovanju kandidata za ravnatelja za kojeg je zatražio prethodnu suglasnost.“

Stavci 2. i 3. postaju članci 9.i 10.

Članak 8.

Članak 111. mijenja se i glasi:

„ (1) Izostanak učenika s nastave, u slučaju pravodobnog zahtjeva roditelja, može odobriti:

- učitelj za izostanak tijekom nastavnoga dana,
- razrednik za izostanak do tri (pojedinačna ili uzastopna) radna dana,
- ravnatelj za izostanak do sedam (uzastopnih) radnih dana,

– učiteljsko vijeće za izostanak do petnaest (uzastopnih) radnih dana.“

„(2) Pravodobnim zahtjevom roditelja za izostanak učenika s nastave prema stavku 1. ovoga članka smatra se :

- usmeni ili pisani zahtjev učitelju najkasnije neposredno prije početka nastave za izostanak tijekom nastavnoga dana,
- pisani zahtjev razredniku za izostanak do tri pojedinačna ili uzastopna radna dana najkasnije jedan dan prije izostanka,
- pisani zahtjev ravnatelju za izostanak najkasnije tri dana prije izostanka,
- pisani zahtjev učiteljskom vijeću najkasnije osam dana prije izostanka.“

„(3) Pisani zahtjev roditelja odnosno skrbnika dostavljen e-poštom smatra se pravovaljanim načinom dostavljanja zahtjeva za opravdanim izostankom učenika.“

„(4) Roditelj može, više puta godišnje, opravdati izostanak svoga djeteta u trajanju do tri radna dana, a za koje nije pravodobno podnesen zahtjev za odobrenjem sukladno stavcima 1. i 2. ovoga članka.“

„(5) Opravdanost izostanka s nastave zbog zdravstvenih razloga u trajanju duljem od tri radna dana uzastopno dokazuje se liječničkom potvrdom.“

„(6) Izostanak učenika s nastave može se opravdati i odgovarajućom potvrdom nadležne institucije, ustanove ili druge nadležne fizičke ili pravne osobe (Ministarstvo unutarnjih poslova, sud, nadležni centar za socijalnu skrb, ustanova u koju je učenik uključen zbog pružanja pomoći ili dijagnostike, škola s umjetničkim programima, škola stranih jezika, učenički dom, sportski klub, kulturno-umjetničko društvo, kazalište u koje je učenik uključen, specijalistička ordinacija u kojoj je obavljen pregled ili dijagnostička pretraga i drugo), uključujući i e-potvrdu o narudžbi za pregled u zdravstvenoj ustanovi.“

„(7) Neopravdanim izostankom učenika s nastave smatra se izostanak koji nije odobren ili opravdan sukladno odredbama stavaka 1., 2., 3., 4., 5. i 6. ovoga članka.“

„(8) Izostanak učenika s nastave prema stavcima 4., 5. i 6. ovoga članka obvezno je opravdati dostavljanjem razredniku ispričnice roditelja, liječničke potvrde ili odgovarajuće potvrde nadležne institucije najkasnije u roku od pet (5) dana od povratka učenika na nastavu.“

Članak 9.

U članku 139. iza riječi „izricanje pedagoških mjera“ dodaju se riječi „i Pravilnika o izmjeni Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera“.

Članak 10.

Brišu se članci od rednog broja 140. do rednog broja 156.

Članak 11.

Članci od rednog broja 157. do rednog broja 179. postaju članci rednog broja 140. do rednog broja 162.

Članak 12.

Članak 180. postaje članak 163. te se u stavku 3. iza riječi „iz članka“ briše broj „179.“, a dodaje se broj „162.“

Članak 13.

Članci od rednog broja 181. do rednog broja 197. postaju članci rednog broja 164. do rednog broja 180.

Članak 14.

Članak 198. postaje članak 181. te mu se dodaju se točka 9., 10., 11. i 12. koje glase:

„ (-) Pravilnik o promicanju spoznaja o štetnosti duhanskih proizvoda

„ (-) Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave u školi

„ (-) Protokol o postupanju škole u kriznim situacijama

„ (-) Pravilnik o video nadzoru“.

Članak 15.

Članci od rednog broja 199. do rednog broja 201. postaju članci rednog broja 182. do rednog broja 184.

Članak 16.

Članak 202. postaje članak 185. te se u stavku 2. iza riječi „primjenjuje se članak“ briše broj 182., a dodaje broj „165.“.

Članak 17.

Članci od rednog broja 203. do rednog broja 207. postaju članci rednog broja 186. do rednog broja 190.

Članak 18.

U glavi XIII. iza riječi „ZAŠITA OKOLIŠA“ brišu se riječi „I POTROŠAČA“.

Članak 19.

Ove Izmjene i dopune statuta stupaju na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.



Predsjednik Školskog odbora:

Marijan Maršić

Izmjene i dopune Statuta objavljene su na oglasnoj ploči Škole dana 9.travnja 2018.godine , a stupile su na snagu 17. travnja 2018.godine.



Ravnatelj:

Ivan Pleić
u.z. Josip Čubić